

ESTE CONTRATO DESCRIBE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES (EN ADELANTE ÚNICAMENTE “TÉRMINOS Y CONDICIONES”) APLICABLES AL USO DE LOS SERVICIOS DEL HOTEL FINCA BY ALOFA (EN ADELANTE EL “HOTEL” O “EL TITULAR”), DEL CUÁL ES TITULAR ORGANIZACIÓN ALOFA, S.A. DE C.V. (EN ADELANTE EL “TITULAR”). CUALQUIER PERSONA QUE DESEE RESERVAR, HOSPEDARSE Y/O HACER USO DE LAS INSTALACIONES DEL HOTEL O LOS SERVICIOS QUE EN ÉL SE OFRECEN, (EL “USUARIO” o “HUESPED”) PODRÁ HACERLO SUJETÁNDOSE A LOS PRESENTE TÉRMINOS Y CONDICIONES, ASÍ COMO A LAS POLÍTICAS Y PRINCIPIOS INCORPORADOS AL PRESENTE DOCUMENTO, LOS CUALES SERÁN DE APLICACIÓN OBLIGATORIA. EN TODO MOMENTO CUALQUIER PERSONA QUE NO ACEPTÉ LOS PRESENTES TÉRMINOS Y CONDICIONES DEBERÁ ABSTENERSE A UTILIZAR LAS INSTALACIONES DEL HOTEL, LOS SERVICIOS Y/U HOSPEDARSE.

Los presentes términos y condiciones se regirán por las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. Aceptación de los TÉRMINOS Y CONDICIONES

Al realizar una reserva de hospedaje en el Hotel By Alofa a través de los canales de reservación que tienen establecidos, tales como página web alofa.mx vía telefónica, en mostrador y/o al utilizar los servicios que en el se ofrecen, usted acepta y se adhiere a los siguientes TÉRMINOS Y CONDICIONES. Estos términos rigen su estadía en nuestras instalaciones y el uso de las instalaciones y servicios que ofrecemos.

El Hotel se reserva la facultad de modificar en cualquier momento y sin previo aviso, la presentación, los contenidos, la funcionalidad, los servicios, las instalaciones y las normas que rigen al Hotel y a los presentes TÉRMINOS Y CONDICIONES

SEGUNDA. Pago del Servicio de Hospedaje

El servicio de hospedaje debe ser pagado por adelantado o al momento de realizar el *check-in* y debe corresponder al monto total de la estancia. Los consumos adicionales realizados durante la estadía, como alimentos, bebidas y otros servicios, deben liquidarse al momento del *check-out*. El Hotel no asume responsabilidad por servicios externos contratados, como taxis, tintorería, médicos u otros.

TERCERA. Cancelación y política de reembolso.

Cancelación dentro de los primeros 20 días: - Si el huésped decide cancelar la reserva dentro de los primeros 20 días posteriores a la contratación, se aplicará una penalidad del 50% del precio total de la reserva. Esta penalidad compensa los costos administrativos asociados con la cancelación y la potencial pérdida de oportunidades de reservación.

Cancelación después de los 20 días: - En el caso de cancelación después de los 20 días desde la contratación, se aplicará una penalidad correspondiente al 100% del precio total de la reserva. Esta medida se toma considerando que, tras este periodo, el hotel ha reservado los espacios correspondientes, impidiendo su disponibilidad para otras reservas. La penalidad



A L O F A

EL MOMENTO ES EFÍMERO
LA EXPERIENCIA ETERNA

del 100% refleja los costos totales comprometidos por el hotel al no poder ocupar las habitaciones en la fecha previamente acordada.

Excepciones: En situaciones excepcionales, el hotel puede considerar casos individuales y evaluar la posibilidad de reembolsos parciales. Esto quedará a discreción del hotel y será evaluado caso por caso, para lo cuál el Huésped tendrá que exponer al Hotel una justificación por escrito dentro de las 24 horas siguientes a que solicite la cancelación a través de los canales de comunicación que para tal efecto se determinen.

CUARTA. Facturación

La facturación de las reservas realizadas a partir del Sitio web o a través de cualquier canal disponible se encontrará disponible de manera electrónica para el huésped una vez realizado y confirmado el pago, siempre y cuando el pago se encuentre validado y la solicitud de facturación se realice dentro del mismo mes en el que se realizó la compra.

El Hotel se reserva el derecho de denegar la solicitud de facturación en caso de que la solicitud se realice fuera del plazo estipulado, es decir, en un mes posterior a la fecha de realización de la orden, sin excepción. Para realizar su solicitud, el Usuario deberá acceder en la página de alofa.mx, solicitarla la factura vía telefónica o directamente en mostrador.

Al solicitar la factura será necesario que el Usuario proporcione los siguientes requisitos fiscales:

- RFC con Homoclave
- Nombre completo o razón social
- Domicilio Fiscal completo incluyendo calle, colonia, delegación o municipio, estado y código postal
- Forma en la que realizó el Pago (efectivo, transferencias electrónicas de fondos, cheques nominativos o tarjetas de débito, de crédito, de servicio o las denominadas monederos electrónicos que autorice el Servicio de Administración Tributaria)
- Indicar al menos los últimos 4 dígitos de su cuenta de pago
- E-mail donde llegará la factura

Una vez emitida la factura correspondiente, el Hotel no podrá re-facturar o emitir facturas posteriores. En el plazo de 8 a 48 horas hábiles posteriores a la solicitud, el usuario podrá ingresar en la sección "Facturación" para descargar la(s) factura(s) correspondientes.

QUINTA. Horario de Entrada y Salida

El horario de entrada (*check-in*) es a las 15:00 horas, y el horario de salida (*check-out*) y entrega de la habitación se establece a las 12:00 horas de cada día. Se permite una tolerancia máxima de 60 minutos. Después del tiempo de tolerancia, se aplicará un cargo equivalente al 25% de la tarifa diaria. Pasadas las 15:00 horas, se aplicará un cargo del 100% de la tarifa. Si requiere utilizar la habitación por más tiempo, deberá notificarse en



recepción y deberá estar dispuesto a pagar una tarifa adicional la cual estará sujeta a disponibilidad.

En caso de que “EL HUESPED” no llegará a su reservación se cobrará el 100% de la misma, por lo que no hay reembolsos o devoluciones.

SEXTA. Registro y Documentación

Toda persona que se hospede en el establecimiento está obligada a registrarse utilizando los formatos proporcionados por la administración del Hotel. Además, deberá presentar una identificación oficial vigente con fotografía de la persona que firme la reserva además de todas y cada una de las personas que se hospedarán en la habitación reservada.

SÉPTIMA. Alojamiento de Personas Adicionales

Ningún huésped tiene derecho a alojar a personas adicionales sin el consentimiento previo de la administración. En caso necesario, se deben seguir los trámites correspondientes para su registro y pago de la tarifa de hospedaje correspondiente.

OCTAVA. Estacionamiento

Los huéspedes que utilicen el estacionamiento gratuito del Hotel deben estacionar sus vehículos en los lugares asignados para dicho propósito. El Hotel no se hace responsable por daños parciales o robo total de vehículos ni de objetos dejados en su interior. Al hacer el *check-in*, el huésped debe registrar todos los datos de su vehículo en el formato correspondiente. Los vehículos no registrados serán solicitados a abandonar el establecimiento.

NOVENA. Pérdida de Objetos o Valores

El Hotel no se hace responsable por la pérdida de objetos o valores olvidados por los huéspedes en las habitaciones. Estos objetos serán custodiados por la administración durante un período de 30 días. Si no se realiza ninguna reclamación durante este período, se considerarán desechados.

DÉCIMA. Cuidado de Muebles y Objetos

Se espera que los huéspedes utilicen los muebles, ropa y otros objetos de servicio o decorativos con moderación y cuidado adecuado. En caso de causar daños, se cobrará el costo de la reparación o, en caso de pérdida total, el costo de la pieza o piezas dañadas.

DÉCIMA PRIMERA. Resguardo de Equipaje

El Hotel ofrece el servicio de resguardo de equipaje por un máximo de 12 horas, previa solicitud del huésped.

DÉCIMA SEGUNDA. Supervisión de Niños

Los niños deben ser supervisados por un adulto en todas las instalaciones del Hotel. El Hotel no se hace responsable de ningún accidente causado o no por la negligencia del huésped a cargo de niños durante su estadía o uso de las instalaciones y servicios del Hotel.



AL OF A

EL MOMENTO ES EFÍMERO
LA EXPERIENCIA ETERNA

DÉCIMA TERCERA. Seguridad Nocturna

Por razones de seguridad, se recomienda a los huéspedes permanecer en áreas con iluminación adecuada durante las horas nocturnas.

DÉCIMA CUARTA. Prohibición de Fumar

Todas las habitaciones son de no fumar. Fumar dentro de la habitación está estrictamente prohibido. En caso de violar esta norma, se aplicará una sanción de \$1500 pesos mexicanos por los gastos de desodorización además de las sanciones en materia civil y/o de salud que pudieran aplicar por infringir lo establecido en la presente cláusula.

DÉCIMA QUINTA. Devolución de Llaves

Es responsabilidad de los huéspedes devolver las llaves de la habitación en la recepción al momento de la salida. En caso de incumplimiento a lo establecido en la presente cláusula, el huésped podrá ser responsable de cubrir el costo total por la reposición de las llaves.

DÉCIMA SEXTA. Comportamiento Adecuado

Los Huéspedes deberán y todas aquellas personas que utilicen las instalaciones y servicios del Hotel, deberán hacerlo con decencia y moralidad en el establecimiento. Queda prohibido alterar el orden con ruidos que puedan incomodar a otros huéspedes o utilizar la habitación para actividades ilegales. La introducción de bebidas alcohólicas al Hotel está estrictamente prohibida. El incumplimiento de estas normas puede resultar en la expulsión del huésped.

DÉCIMA SÉPTIMA. No Discriminación

El Hotel no discriminará por razones de sexo, credo político, religión, nacionalidad o condición social. Sin embargo, se reserva el derecho de negar sus servicios a huéspedes en estado de embriaguez, bajo la influencia de drogas o estupefacientes, o cuando se pretenda dar un uso distinto al servicio de hospedaje.

DÉCIMA OCTAVA. Denuncias a Autoridades Competentes

Tanto el Hotel como los huéspedes tienen el derecho de denunciar ante las autoridades competentes cualquier acto ilícito que ocurra dentro de las instalaciones del Hotel y que pueda dar lugar a responsabilidad.

DÉCIMA NOVENA. POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS.

De conformidad con lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, el Hotel se compromete a adoptar las medidas necesarias que estén a su alcance para asegurar la privacidad de los datos personales recabados de forma que se garantice su seguridad, se evite su alteración, pérdida o tratamiento no autorizado. Además a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, todo dato personal que sea recabado por el Hotel, será tratado de conformidad con los principios de licitud, calidad, finalidad, lealtad, y responsabilidad. Todo tratamiento de datos personales quedará sujeto al consentimiento



de su titular. En todo caso, la utilización de datos financieros o patrimoniales, requerirán de autorización expresa de sus titulares, no obstante, esta podrá darse a través del momento en que se realice una reservación o se acceda a las instalaciones y servicios del Hotel, utilizando los mecanismos habilitados para tal efecto, y en todo caso se dará la mayor diligencia y cuidado a este tipo de datos. Lo mismo ocurrirá, en el caso de datos personales sensibles, considerando por estos aquellos que debido a una utilización indebida puedan dar origen a discriminación o su divulgación que conlleve a un riesgo para el titular.

En todo momento se procurará que los datos personales contenidos en las bases de datos o archivos que en su caso se utilicen, sean pertinentes, correctos y actualizados para los fines para los cuales fueron recabados.

El tratamiento de datos personales se limitará al cumplimiento de las finalidades previstas en el Aviso de Privacidad el cual se encontrará disponibles en los mostradores del Hotel y/o en la página web que para tal efecto se establezca por parte del Hotel.

VIGÉSIMA. Duración y Modificación de Términos.

Estos términos tienen vigencia indefinida desde su publicación en el sitio web. Nos reservamos el derecho de realizar modificaciones, y es importante que revise periódicamente estos términos para estar al tanto de cualquier cambio. Si decides continuar utilizando nuestras instalaciones y/o generar nuevas reservaciones después de las modificaciones, entenderemos que estás de acuerdo con los nuevos términos.

VIGÉSIMA PRIMERA. Incumplimiento del Reglamento

El incumplimiento de estos TÉRMINOS Y CONDICIONES por parte del huésped y/o de todas aquellas personas que utilicen las instalaciones y servicios del Hotel será considerado como causa de rescisión del contrato de hospedaje y/o dar lugar a la expulsión de las instalaciones, sin que ello implique responsabilidad jurídica para la empresa.

En caso de incumplimiento por parte del huésped a alguna de las disposiciones establecidas en los términos y condiciones correspondientes, el huésped se hará acreedor a la pena convencional equivalente al 30 % (treinta por ciento) del precio total del Servicio de hospedaje sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA) mismo que se cobrará del depósito en garantía que para tal efecto se solicite al cliente

ORGANIZACIÓN ALOFA, S.A. DE CV. Se reserva la facultad de presentar las acciones civiles o penales que considere necesarias por la utilización indebida de las instalaciones y servicios del Hotel, o por el incumplimiento a los presentes TÉRMINOS Y CONDICIONES.

La relación entre el **USUARIO** y **ORGANIZACIÓN ALOFA, SA. DE C.V** se regirá por la legislación vigente en México, específicamente la del Estado de Jalisco. De surgir cualquier controversia con relación a la interpretación y/o a la aplicación de los presentes TÉRMINOS Y CONDICIONES, las partes se someterán a la jurisdicción ordinaria de los tribunales que correspondan conforme a derecho en el estado al que se hace referencia.



A L O F A

EL MOMENTO ES EFÍMERO
LA EXPERIENCIA ETERNA